

[vc\_row full\_width="stretch\_row" css=".vc\_custom\_1556017133374{margin-top: 15px !important;padding-bottom: 100px !important;}"][vc\_column css=".vc\_custom\_1541587114185{padding-right: 40px !important;padding-left: 30px !important;}" offset="vc\_col-lg-6"][vc\_row\_inner][vc\_column\_inner css=".vc\_custom\_1541587107649{padding-right: 0px !important;padding-left: 0px !important;}"]

## **Con la Resolución 040 de 2016 se delegó el ejercicio de las funciones propias del Defensor del Ciudadano al Subdirector Educativo y Cultural.**

**NUBIA SÁNCHEZ CORREDOR**  
**Defensor del Ciudadano**

**Avenida Calle 63 No 68- 95**  
**Teléfono 437 7060 Ext. 1007**  
**Correo Electrónico: nesanchez@jbb.gov.co**

[/vc\_column\_inner][vc\_row\_inner][vc\_row\_inner css=".vc\_custom\_1555686642129{margin-top: 30px !important;}"][vc\_column\_inner width="5/12" offset="vc\_hidden-md vc\_hidden-sm vc\_hidden-xs"[/vc\_column\_inner][vc\_column\_inner offset="vc\_col-lg-7" css=".vc\_custom\_1541587121546{padding-right: 0px !important;}"][vc\_custom\_heading text="Ver Resolución 040/2016" font\_container="tag:p|font\_size:16|text\_align:right" use\_theme\_fonts="yes" css\_animation="fadeIn" link="url:%2Fwp-content%2Fuploads%2F2020%2F06%2Fresolucion\_040\_defensor\_ciudadano.pdf||target:%20\_blank|"[/vc\_column\_inner][vc\_row\_inner][vc\_row\_inner][vc\_column\_inner]

### **Velar por el cumplimiento de las normas legales**

Velar por el cumplimiento de las normas legales o internas que rigen el desarrollo de los trámites o servicios que ofrece o presta la entidad, para dar una respuesta de fondo, lo cual no quiere decir que siempre será en concordancia a las expectativas de los ciudadanos.

[vc\_empty\_space height="40px"]

### **Realizar el seguimiento estratégico**

Realizar el seguimiento estratégico al componente de atención a la ciudadanía y a los planes de mejoramiento y acciones formuladas para fortalecer el servicio a la ciudadanía en su entidad

[/vc\_column\_inner][/vc\_row\_inner][/vc\_column][vc\_column  
css=".vc\_custom\_1541587225605{margin-top: 7px !important;padding-right: 115px  
!important;padding-left: 30px !important;}" offset="vc\_col-lg-6 vc\_hidden-md vc\_hidden-sm"]

## **Funciones del defensor del ciudadano**

### **Garantizar la implementación de la Política Pública**

Garantizar la implementación de la Política Pública Distrital de Servicio a la Ciudadanía en la entidad u organismo distrital, así como el cumplimiento de la normatividad en relación con la atención y prestación del servicio a la ciudadanía, haciendo seguimiento y verificando su cumplimiento.

[vc\_empty\_space height="40px"]

### **disponer de recursos para la atención a la ciudadanía**

Velar por la disposición de los recursos necesarios para la prestación del servicio y atención a la ciudadanía de acuerdo con lo establecido en la Política Pública Distrital de Servicio a la Ciudadanía, que permitan el posicionamiento estratégico de la dependencia de atención a la ciudadanía en su entidad.

[vc\_empty\_space height="40px"]

### **Garantizar que la ciudadanía obtenga respuestas**

Proponer y adoptar las medidas necesarias para garantizar que la ciudadanía obtenga respuestas a los requerimientos interpuestos a través de los diferentes canales de interacción, en el marco de lo establecido para el Sistema Distrital de Quejas y Soluciones - SDQS.

[vc\_empty\_space height="40px"]

Las demás que se requieran para el ejercicio eficiente de la función asignada.

[/vc\_column][/vc\_row]